

THÔNG BÁO

Về việc xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2019

Căn cứ Quyết định số 26/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục"; Quyết định số 27/2005/QĐ-BGD&ĐT ngày 29/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục"; Thông tư số 35/2015/TT-BGDĐT ngày 31/12/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng ngành giáo dục, Nhà trường hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2019 như sau:

I. NGUYÊN TẮC XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

- Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo để ghi nhận công lao của các cá nhân đã đóng góp cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo của đất nước.
- Kỷ niệm chương được tặng một lần cho cá nhân, không có hình thức truy tặng.
- Việc xét tặng Kỷ niệm chương phải được thực hiện đúng đối tượng, tiêu chuẩn, qui trình được qui định, đảm bảo nguyên tắc công bằng, dân chủ, công khai.
- Cá nhân được tặng Kỷ niệm chương được nhận Kỷ niệm chương theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Cá nhân đã được tặng Huy chương "Vì sự nghiệp giáo dục" ban hành theo Quyết định số 1707/QĐ-GD&ĐT ngày 19/5/1995 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo thì không xét tặng Kỷ niệm chương. Huy chương "Vì sự nghiệp giáo dục" có giá trị như Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục".

II. ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN

1. Đối tượng

Kỷ niệm chương xét tặng cho: công chức, viên chức đang công tác trong ngành giáo dục; công chức, viên chức công tác trong ngành giáo dục đã nghỉ hưu hoặc nghỉ việc theo chế độ Nhà nước quy định; công chức, viên chức công tác trong ngành giáo dục nhưng đã chuyển công tác sang ngành khác.

2. Tiêu chuẩn:

- Cá nhân có thời gian công tác trong ngành giáo dục đủ 25 năm trở lên đối với nam và đủ 20 năm trở lên đối với nữ, hoàn thành nhiệm vụ được giao. ✓

- Cá nhân là Anh hùng Lao động, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú hoặc có công trình nghiên cứu khoa học phục vụ cho sự nghiệp giáo dục - đào tạo đạt giải thưởng Hồ Chí Minh, giải thưởng Nhà nước được đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương ngay sau khi có quyết định khen thưởng.

- Cá nhân đang công tác trong ngành giáo dục được cử đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự, sau đó tiếp tục nhận công tác trong ngành giáo dục thì thời gian đi học hoặc thực hiện nghĩa vụ quân sự được tính là thời gian công tác trong ngành để xét tặng Kỷ niệm chương.

- Cá nhân có đủ thời gian công tác quy định nêu trên nhưng bị kỷ luật từ hình thức khiển trách đến dưới hình thức kỷ luật buộc thôi việc chỉ được xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" tính từ thời điểm xóa kỷ luật. Thời gian thi hành kỷ luật không được tính để xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục".

III. HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG

- Hồ sơ của cá nhân:

+ Bản tóm tắt thành tích cá nhân (theo mẫu) đánh máy rõ ràng, không tẩy xóa.

+ Bản sao các quyết định (hoặc giấy chứng nhận) đạt danh hiệu thi đua.

- Hồ sơ của đơn vị: Biên bản đề nghị của đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng đơn vị và Tổ trưởng công đoàn thông báo cho giảng viên, cán bộ viên chức đủ tiêu chuẩn làm hồ sơ đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương.

2. Đơn vị có giảng viên, cán bộ viên chức thuộc đơn vị quản lý, nay đã nghỉ hưu, nghỉ việc hoặc chuyển công tác khác đủ tiêu chuẩn xét tặng (mà chưa được xét tặng trong thời gian trước đây), chịu trách nhiệm thông báo, tiếp nhận hồ sơ đề nghị tặng Kỷ niệm chương cho giảng viên, cán bộ viên chức đó.

- Hồ sơ nộp về Trường (qua phòng Tổ chức - Hành chính) trước ngày **26/7/2019** bao gồm hồ sơ của đơn vị và của cá nhân như hướng dẫn trên.

Nhà trường thông báo để các đơn vị biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị, đoàn thể (để t/h);
- Lưu: VT, P.TC-HC.



TS. Hoàng Đức Long

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN
ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG KỶ NIỆM CHƯƠNG “VÌ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC”

I .SƠ LƯỢC TIỂU SỬ BẢN THÂN:

Họ và tên: Nam, Nữ

Ngày, tháng, năm sinh: Dân tộc:

Nơi ở hiện nay:

Chức vụ và nơi công tác trong ngành GD&ĐT:

Ngày vào ngành GD&ĐT:

Ngày nghỉ hưu (hoặc chuyển ra ngoài ngành GD&ĐT):

Số năm công tác trong ngành (chưa tính hệ số chuyển đổi)

Số năm đạt danh hiệu CSTĐ (hoặc GVG):

+ Cấp cơ sở:

+ Cấp tỉnh hoặc cấp Bộ:.....

Số năm công tác trên địa bàn khó khăn:

Mức kỷ luật:.....

Ngày ký quyết định kỷ luật:

Ngày ký quyết định xóa kỷ luật:

Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương:

II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác Ghi rõ: Trường, xã, huyện (quận)

Xác nhận của Thủ trưởng đơn vị

....., ngày.....tháng.....năm 20

Người khai ký

(Ghi rõ họ, tên)

